ALLIANZ LIFE LUXEMBOURG S.A.

Client Service Officer

Marché francophone France-Belgique

Dans le cadre de son département Client Service, rattaché à la Direction des Opérations, vous êtes le point d'entrée des clients et distributeurs pour toutes les demandes et opérations relatives au portefeuille existant. Vous veillez à la bonne exécution de ces demandes, avec pour objectif permanent la satisfaction du client.

Activités principales

- Gestion des demandes émanant des clients et des distributeurs (opérations sur police, modifications administratives, questions en relation avec des dossiers en cours ou des transactions en instance, valorisation des polices...).
- Préparation et vérification de la complétude des dossiers clients et prise en charge de l'exécution des actes de gestion des polices, depuis la souscription et tout au long de la vie du contrat, jusqu'au(x) rachat(s).
- Première ligne de contrôle sur tous les sujets de conformité (internes, réglementaires...) et pour la complétude des demandes reçues.
- Pilotage de la fluidité, de l'efficience et de la complétude des processus, en impliquant toutes les parties prenantes, au moment opportun.
- Exécution minutieuse des contrôles, application des processus et des contraintes de gestion des polices (spécificités des produits).
- Garant des niveaux de service internes et externes tant en qualité qu'en délais.
- Contribution au processus continu d'amélioration de l'efficience, des outils de gestion et de la maîtrise des risques.

Profil recherché

- Vous avez une parfaite maîtrise du Français.
- Vous disposez d'une expérience d'au moins 3 années dans la gestion de contrats d'assurance vie pour clients fortunés ou en milieu bancaire ou de gestion de fortune, ou encore tout autre secteur de l'industrie financière gérant des produits et des opérations complexes où la rigueur et le souci de la satisfaction client priment.
- Vous êtes de nature curieuse et avide d'apprendre et d'évoluer.
- Vous disposez d'une aisance relationnelle vous permettant d'interagir efficacement avec de nombreux interlocuteurs, et vous êtes orienté(e) Client, dans un contexte de gestion patrimoniale exigeant.
- Vous êtes capable de gérer des situations compliquées et parfois stressantes avec suffisamment de recul pour en maîtriser les tenants et aboutissants et surtout en appréhendant les risques au regard des enjeux financiers.
- Vous avez le sens de la conformité, et la compréhension des exigences dans ce domaine.
- La connaissance de l'outil de gestion Solife représente un atout.
- Bonne élocution et capacité rédactionnelle.
- Bonne capacité organisationnelle.
- Vous êtes autonome et avez le sens de l'engagement.

Envie d'un défi motivant dans un environnement international en pleine évolution ?
Vous avez la fibre de l'excellence dans le service au client ?
Vous êtes de nature curieuse et aimez prendre des initiatives ?
Alors contactez-nous vite !

Location
Luxembourg

Apply now
Ce poste vous intéresse? Veuillez adresser votre candidature au département des Ressources Humaines: recruitment@allianz.lu

La Diversité et l'Inclusion au sein d'Allianz

Allianz est un employeur garantissant l'égalité des chances et accueillant donc les candidatures indépendamment de l'origine ethnique ou culturelle, de l'âge, du sexe, de la nationalité, de la religion, du handicap ou de l'orientation sexuelle.

La diversité des esprits fait partie intégrante de la culture d'entreprise d'Allianz. L'un des moyens d'obtenir des équipes diversifiées est une rotation régulière des employés Allianz Executive entre les fonctions, entités et zones géographiques d'Allianz. Par conséquent, l'entreprise attend de ses employés une ouverture générale et une forte motivation pour changer régulièrement de poste et accumuler des expériences au sein du groupe Allianz.

#LETSCAREFORTOMORROW