Allianz Insurance Luxembourg

- Avis de mise hors service
- Avis de remise en service

Check List - CL 03



Allianz Insurance Luxembourg
A l'attention de Patrick Carpet

Fax: (+352) 47 23 46-350 patrick.carpet@allianz.lu

Système de protection contre l'incendie			
Raison sociale			
Adresse de l'établissement			
Emetteur			
N° de téléphone			
N° fax.			
Utilisation du document			
Délai de déclaration	Au moins 48 heures avant mise hors service prévisible, et le plus tôt possible en cas de mise hors service non prévisible		
Mise hors service	Renseigner le cadre A, et transmettre le formulaire par fax au n° indiqué ci-dessus ou par e-mail		
Remise en service	Renseigner le cadre B, et transmettre à nouveau le présent formulaire par fax ou par e-mail		
Nota: les formulaires utilisés seront conservés sur le site, pour consultation par un Ingénieur d'Allianz Insurance Luxembourg au cours d'un prochain audit.			
Cadre A : Avis de mise hors service			
Date de l'avis			
Type(s) d'équipement(s) hors	Sprinkler Réseau d'eau S	ystème Gaz (Inergen, FM200,)	
service	Pompe incendie Réseau d'eau public S	iystème CO ₂	
	Pompe enterrée Centrale d'alarme	Autre:	
Zone(s) concernée(s)	Préciser l'emplacement et les installations impliquées (postes de contrôle,)		
Entreprise intervenante			
Cause(s) et types de mise hors			
service			
D. I. C. I.			
Date et heure prévues pour la mise hors service	Heure :		
Date et heure prévues pour la			
remise en service	Heure :		
Précautions prises :	Information à la Direction	STRICTE interdiction de fumer	
	Information au conseiller en prévention	Arrêt des permis de feu	
	Information à la salle de contrôle	Arrêt des opérations dangereuses	
	Information aux sapeurs pompiers	Travail en continu	
	Rondes de surveillance	Equipements complémentaires (extincteurs,	
	Connexion d'urgence (local pompes, réserve d'eau,)	dévidoirs,) Autre :	



Cadre B : Avis de remise en service			
Date et heure de remise en service	Commentaires		
Date:			